

Alapszabály

melyet a Magyar Kukorica Klub Egyesület 2005. szeptember 15-i alakuló közgyűlésén fogadott el

Általános rendelkezések

Az Egyesület nevei

- teljes neve: Magyar Kukorica Klub Egyesület
- rövidített neve: MKK
- angol neve: Hungarian Maize Club
- rövidített angol neve: HMC
- német neve: Ungarischer Mais Klub
- rövidített német neve: UMK

Az Egyesület székhelye

- 8152 Kőszárhegy, Kazinczy Ferenc u. 12.

Az Egyesület működésének jellege

- Az Egyesület önkormányzati elven működő társadalmi szervezet.
- Az Egyesület nemzetközi jelleggel működik, tagjai sorába a tagokkal és tagfelvétellel szemben támasztott feltételeknek megfelelő rendes és támogató tagokat más országok állampolgárai közül is fogad, közülük tiszteletbeli tagot is választhat.
- Az Egyesület jogi személy.

Az Egyesület célja

Az Egyesület célja

- a hazai kukoricatermesztés versenyképességének fokozása
- a termelési kultúra javítása
- vidéki lakosság jobb tájékoztatása

a kukorica vertikum szereplőinek ismereti, tapasztalati és kapcsolati tőkéjének felhasználásával.

A megjelölt célokat főként a modern informatikai és kommunikációs eszközök használatával, különösen a világhálóra saját honlap révén történő csatlakozással kívánja elérni.

Az Egyesület tagsága

Az egyesületi tagság formái: 1. rendes tag, 2. pártoló tag, 3. tiszteletbeli tag.

Rendes tagság

Az Egyesület rendes tagja minden olyan természetes személy, aki a kukorica-vertikum valamely területén aktívan tevékenykedik, vagy elismerten tevékenykedett, legalább egy aktív tag írásbeli ajánlásával rendelkezik, nyilatkozata aláírásával az egyesület céljait és az alapszabályt elfogadja, kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

Pártoló tagság

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes és jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akit legalább egy aktív tag ajánl, nyilatkozatának aláírásával az Egyesület Alapszabályát elfogadja, erkölcsileg és anyagilag segíti az Egyesület munkáját.

A pártoló tag a Közgyűlésen tanácskozási joggal vesz részt, de tisztségre nem választható és szavazati joga nincs. Egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

Tiszteletbeli tagság

Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a természetes személy, aki a kukoricatermesztés, nemesítés, oktatás és kutatás, vagy a gazdasági, társadalmi, kulturális élet kukoricához kötődő területén életművével ezt kiérdemelte. Ugyancsak az a személy, aki az egyesület munkájában, céljainak megvalósításában kiemelkedő és/vagy példamutató tevékenységet fejt ki vagy fejtett ki, vagy jelentős támogatást nyújtott, illetve ilyen támogatás megszerzésében hathatósan közreműködött, továbbá az alapszabályban meghatározott célok megvalósítását személyes tekintélyével, tevékenységével jelentős mértékben elősegíti, vagy elősegítette.

A tiszteletbeli tag rendelkezik a rendes tagok összes jogaival, de a tagdíjfizetési kötelezettség alól fel van mentve.

A tagsági viszony létrejötte

Rendes és pártoló tagok tagsági viszonyának létrejötte

A tagfelvétel a rendes és pártoló tagság tekintetében az Elnökség hatásköre. A tagfelvételtől a kérelem benyújtását követő elnökségi ülésen kell dönteni. A döntésről a kérelmezőt írásban kell értesíteni. Az Elnökség tagfelvételt illető döntéséről a soron következő közgyűlést tájékoztatja.

Az Elnökség nem köteles indokolni az elutasító döntést.

Kérelmezőnek lehetősége van a Közgyűléshez fordulni felülbírálatért.

Tiszteletbeli tagság létrejötte

Tiszteletbeli tagságra bármely aktív tag tehet javaslatot az Elnökség felé, amennyiben a jelölt erre előzetes írásbeli hozzájárulását adta. A beérkezett javaslatokat az Elnökség a soron következő Közgyűlés elé terjeszti határozathozatalra. A tiszteletbeli tagság a közgyűlés erről hozott határozatával keletkezik.

Fiatalkorúak tagsága

Aki még nem töltötte be 18. életévét, csak törvényes képviselője hozzájárulásával lehet tag.

A tagsági viszony megszűnése

Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárással, továbbá az Egyesület jogutód nélküli megszűnésével.

Kilépés

A kilépést írásban kell közölni az Egyesület Elnökségével. A kilépő tag kilépettnek tekinthető az Elnökséghez megküldött, vagy átadott lemondó nyilatkozatának kézhezvételétől.

Az Elnökség a soron következő Közgyűlésen tájékoztatja a tagságot a lemondott tag személyéről.

Kizárás

A kizárásról első fokon az Egyesület Elnöksége dönt. Az Elnökség titkos, minősített szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét, így különösen azt a tagot,

- aki 12 hónapon keresztül, felszólítás ellenére, elmaradt a tagdíj fizetésével,
- akit bíróság jogerős szabadságvesztés büntetésre ítélt,
- aki a gazdasági vagy társadalmi és különösen az egyesületi élet területén olyan magatartást tanúsított, vagy olyan etikai vétséget követett el, amellyel méltatlanná vált a Magyar Kukorica Klub tagságára.

A kizárást bármely tag írásban kezdeményezheti. A kizárási indítványt az Elnökséghez kell benyújtani. Az Elnökség a benyújtást követő Elnökségi ülésen köteles tárgyalni a kizárást, a kizárást okozó körülmények részletes vizsgálatával. Az Elnökségi ülésre az érintett tagot írásban (ajánlott postai küldeményrel) meg kell hívni, és biztosítani kell a lehetőséget számára, hogy védekezését, bizonyítékait érdemben előadhassa.

Az Elnökség valamely tag kizárájáról szóló döntését (határozatát) minden esetben részletes indokolással együtt, hivatkozva a kizárást okozó okára, ill. a megszegett alapszabályi rendelkezésre, az érintett taggal írásban köteles közölni. A kézbesítés jelenlévő tag részére átadással történik, míg a távollévő tag részére ajánlott postai küldeményként kell kézbesíteni. A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezést az Elnökséghez kell benyújtani, de a Közgyűlésnek kell címezni. Az Elnökség köteles a fellebbezés tárgyalását a soron következő Közgyűlés napirendi pontjai közé felvenni. A Közgyűlésre a kizárást megelőző tagot is szabályos módon meg kell hívni, és lehetőséget kell biztosítani számára védekezésének, indokainak előterjesztésére. A Közgyűlés a kizárásról minősített többséggel, titkos szavazással határoz.

A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

A tagok jogai és kötelezettségei

A tagok jogai

Az Egyesület minden rendes és tiszteletbeli tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdéstről rendelkezni jogosult Közgyűlés döntéshozatalában. Szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselőül bármely rendes, vagy tiszteletbeli tag megválasztható.

A tagok köteleességei

Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni a közgyűlés által elhatározott egyesületi célok megvalósítása érdekében.

Pártoló tagok jogai

A pártoló tagok a rendes tagok jogaival élnek, a szavazati jog kivételével. Pártoló tag tisztségviselőnek nem választható.

Pártoló tagok köteleességei

A pártoló tagokra is vonatkozik a rendes tagok összes kötelezettsége, s minden elvárásnak teljesülnie kell, amit az Egyesület rendes tagjaitól is elvár. Azonban a pártoló taggal szemben, emelt tagdíjára tekintettel, és amennyiben maga is így vélekedik, a célok megvalósításában való aktív részvétel teljesítettnek tekinthető.

Tagdíj

A tagdíjat az Elnökség javaslatára a közgyűlés állapítja meg.

A tárgyévi tagdíjfizetés határideje a tárgy év március 31-e.

A Közgyűlés határozatot hozhat egyes, az Egyesület érdekében folytatott kiemelt tevékenységek tagdíj-ellenértékként történő elismeréséről is, különösen, ha azt fiatalok, vagy pályakezdők tekinthető tag teljesíti. Természetbeni tagdíjfizetesként elismerhető tevékenységekre az Elnökség tesz javaslatokat a Közgyűlés felé.

Az egyesület szervezetei

A Közgyűlés

Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, és az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

A Közgyűlés összehívása az Elnökség feladata.

- A közgyűlésre minden tagot meg kell hívni a napirend közlésével.
- A meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább tizenöt napnak kell eltelnie.
- A tagokat a meghívóban a távolmaradásuk következményeire figyelmeztetni kell.

Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani.

A Közgyűlést akkor is össze kell hívni,

- ha a tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével írásban ezt kéri
- ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek
- ha a felügyeleti szerv a Közgyűlés összehívását elrendeli.

A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti, de a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök és két, a közgyűlés által megválasztott tag hitelesít.

A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A tagok szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot kizárhatják, ha közérdek, vagy valamely egyesületi tag jogos magánérdekének védelme ezt szükségessé teszi.

A Közgyűlés határozatképes, ha a tagok fele + 1 tag jelen van.

Ha a szabályoknak megfelelően összehívott közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés változatlan napirenddel a jelenlévők számától függetlenül is határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követően 30 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölhető.

Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály jóváhagyása és módosítása,
- a tisztségviselők, ügyintéző és képviselő szervek megválasztása és éves beszámolójának elfogadása,
- a Szervezeti és Működési szabályzat elfogadása
- a tagdíj mértékének megállapítása,
- az éves költségvetés megállapítása,
- az Egyesület más Egyesülettel való egyesülésének, illetőleg feloszlásának a kimondása,
- a kizárásról hozott Elnökségi döntéssel szembeni fellebbezés elbírálása
- döntés minden olyan kérdésben, amit jogszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

Határozathozatal

A Közgyűlés – az Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában - határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A közgyűlés a tisztségviselőket (vezetőket) titkos szavazással választja meg.

Az alapszabály elfogadásához, módosításához, tag kizárásához és az Egyesület feloszlásának (egyesülés, megszűnés) kimondásához minősített többség szükséges.

A tisztségviselők megválasztása titkos szavazással történik. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül senki nem kapja meg az érvényes szavazatok több, mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

Az Elnökség

- Az Elnökséget az elnök, 2 alelnök, és a titkár alkotják.

- Az elnökségnek csak olyan nagykorú személy lehet tagja, aki nincsen eltöltve a közügyek gyakorlásától és tagja az Egyesületnek.
- A Közgyűlés által választott 4 főből álló Elnökség látja el az Egyesület képviseletét.

A közgyűlés mind az Elnökség tagjait, mind a tisztségviselőket (képviselőket) 3 évre választja.

Két Közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnökség döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen köteles beszámolni.

Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról dönteni. Döntéséről a Közgyűlést tájékoztatja.

Az Elnökség minimum három tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente kétszer tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével postai vagy elektronikus úton kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Az Elnökség üléseire – annak tárgyköreire figyelemmel – esetenként további tagok is meghívhatók.

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve, ha az Alapszabály vagy jogszabály ettől eltérően rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. Határozatképtelenség esetén az Elnökséget legkésőbb 30 napon belül ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon legalább 3 elnökségi tag jelen van.

Az Elnökség feladata és hatásköre:

- tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás,
- a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés előkészítő munka, az éves programok, költségvetés megvitatása és elfogadása;
- az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának előkészítése és Közgyűlés elé terjesztése
- az Elnök éves beszámolójának elfogadása;
- személyzeti munka irányítása;
- tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása;
- az Egyesület tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás;
- minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

Az Elnök jogai és kötelességei:

- a Közgyűlést bármikor összehívhatja
- a tagság pénzeről a kezelőket elszámoltatja
- a kiadások számláit ellenőrzi
- megbízólevél kiadása pénzügyek intézéséhez
- a tagság észrevételeit mindenkor figyelembe veszi
- a Közgyűlés határozatainak megfelelően az intézkedéseket megteszi
- a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását ellenőrzi
- az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációkat ellenőrzi.

Az alelnökök jogai és kötelességei:

- az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az elnököt,
- az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

A titkár (vagy külön választott pénztáros) jogai és kötelességei:

- az Egyesület pénzállományának kezelése,
- a számlák kezelése és nyilvántartása,
- a pénztárkönyv vezetése,
- mindennemű visszaélési lehetőség gyanúja esetén az elnök értesítése,
- a számlák hitelességének ellenőrzése.

Felügyelő Bizottság

A közgyűlés 3 éves időtartamra, három főből álló Felügyelő Bizottságot választ. A Felügyelő Bizottság tagjai megbízatásuk ideje alatt az egyesületben más tisztséget nem tölthetnek be.

A Felügyelő Bizottságnak nem lehet tagja az Egyesülettel munkaviszonyban álló, az Egyesületnél gazdasági feladatokat ellátó személy, továbbá az, aki az Egyesület elnökségi tagjának, vagy az Egyesületnél gazdasági feladatokat ellátó személynek a Ptk. 658.§.b pontjában meghatározott hozzátartozója. A bizottság tagjai nem lehetnek egymásnak hozzátartozói.

A bizottság kizárólag a közgyűlésnek van alárendelve, csak annak tartozik felelősséggel.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzésének tárgya az Egyesület gazdálkodásával és vagyonkezelésével kapcsolatos tevékenység.

A Felügyelő Bizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, melyről az Egyesület elnökségét tájékoztatja. A bizottság szükség szerint eseti szakértőket, vagy egyesületi tagokat is bevonhat munkájába. A bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak az egyesület gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekinteni, az egyesület tisztségviselőitől tájékoztatást kérni.

A Felügyelő Bizottság az ellenőrzések megkezdéséről tájékoztatni köteles az Egyesület elnökét. Az ellenőrzés tapasztalatairól a Bizottság elnöke a vizsgálat befejezését követő 15 napon belül írásban tájékoztatja az egyesület elnökségét.

A Bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Az üléseket az elnök postai vagy elektronikus úton hívja össze. A bizottság üléseire minden bizottsági tagot meg kell hívni. A meghívónak a napirendet tartalmaznia kell. A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 15 napnak kell eltelnie. A Felügyelő Bizottság ülése határozatképes, ha minden tagja jelen van. Amennyiben az ülés nem határozatképes, azt 8 napon belül újra össze kell hívni. A megismételt ülés határozatképes, ha legalább két tag (ebből az egyik a felügyelő Bizottság elnöke) jelen van. A Bizottság határozatát szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

Az Egyesület képvisellete

Az Egyesület képviselétére az elnök, az alelnökök és a titkár jogosultak oly módon, hogy az Egyesületre kötelezettségeket létesítő jogviszonyt ketten közösen tehetnek. A képviselők rendelkeznek az Egyesület számlája felett.

Az egyesület vagyona, gazdálkodása

Az egyesület vagyona

A tagok által – a közgyűlés által meghatározott mértékű - tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az egyesület megszűnése esetén annak vagyonáról az alapszabály vagy a közgyűlés rendelkezik. Ha a vagyon hova fordításáról ezek nem rendelkeznek, továbbá ha az Egyesület feloszlattással szűnik meg, vagy a felügyelő szerv ennek megszűnését állapítja meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani.

Az Egyesület gazdálkodása

Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik

A költségvetés bevételei részben a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekből, részben az általa a tagoknak befizetéseikkel nem fedezett, és a tagsági körön kívülre irányuló szolgáltatások bevételeiből származnak. Az Egyesület gazdálkodása során felosztható nyereséget nem képez. A tagdíjakból, adományokból és gazdálkodásból eredő többleteket az alapvető célkitűzések mind magasabb szintű teljesítését szolgáló fejlesztésre használja fel.

A tagsági díjbevételeket az Egyesület elsősorban fenntartási és ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járulékok és adók megfizetésére, valamint az alapvető célkitűzések teljesítésére fordítja.

Az Egyesület működése és gazdálkodása során keletkezett tartozásaiért saját vagyonával, míg a tagok csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig felelnek.

Könyvvitel

Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a Titkár az Egyesület gazdálkodásáról a Közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

Írásbeliség

Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség határozatait jegyzőkönyvben rögzíti. A Közgyűlés jegyzőkönyvét a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők mellett az Elnök is aláírja. Az Elnökség üléseiről készült jegyzőkönyvet az Elnökség jelenlévő minden tagja aláírja.

A közgyűlést levezető elnök a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe. A bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé.

Az Elnök gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok nyilvántartásának naprakészségéről.

Pénzügyek kezelése

Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a titkár kezeli.

